

Số: /QĐ-SCT

Khánh Hòa, ngày tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Căn cứ Quyết định số 33/2023/QĐ-UBND ngày 21 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 3487/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2024 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2025;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng sở; Trưởng các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VP, LB.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Trọng Hoàng

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính của Sở Công Thương năm 2025

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SCT ngày /01/2025 của
Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa)*

I. MỤC TIÊU TRỌNG TÂM

Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ được xác định tại Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 được ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021-2030 được ban hành kèm theo Quyết định số 4831/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của UBND tỉnh; Quyết định số 3487/QĐ-UBND ngày 31/12/2024 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2025, trong năm 2025 cần tập trung thực hiện các mục tiêu trọng tâm sau:

1. Tiếp tục cải thiện môi trường kinh doanh; hoàn thiện và công khai các quy hoạch chung phát triển kinh tế - xã hội, hệ thống các quy định, chính sách về hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; đào tạo và phát triển nguồn nhân lực; tiếp tục đổi mới cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập gắn với đẩy mạnh xã hội hóa các lĩnh vực dịch vụ sự nghiệp công.

2. Tiếp tục triển khai toàn diện, hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến toàn trình

a) Thủ tục hành chính, dịch vụ công cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh được rà soát, tái cấu trúc quy trình; mục tiêu cắt giảm ít nhất 20% thông tin phải khai báo và phù hợp với phương thức giao dịch trực tuyến.

b) 100% người dân khi thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa được định danh, xác thực điện tử trên hệ thống định danh và xác thực điện tử của Bộ Công an đã kết nối, tích hợp với Cổng Dịch vụ công quốc gia

c) 100% kết quả của các thủ tục hành chính được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp.

d) 100% thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính đủ điều kiện được triển khai thanh toán trực tuyến, trong đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt trên 70% (theo Kế hoạch số 14084/KH-UBND ngày 09/12/2024 về triển khai dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa).

đ) Nâng cấp các phân hệ phần mềm, ứng dụng cơ sở dữ liệu, đảm bảo kết nối, tích hợp với các cơ sở dữ liệu dùng chung và chuyên ngành của Bộ, ngành Trung ương.

4. Chủ động rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy theo chủ trương, phương án, Đề án được phê duyệt, đảm bảo giảm 15% đầu mỗi bên trong.

5. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của ngành có số lượng, cơ cấu hợp lý, có phẩm chất, năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao trong thời kỳ mới.

6. Phối hợp với các cơ quan chủ trì hoàn thành Đề án tổng thể về xây dựng Khánh Hòa trở thành thành phố trực thuộc Trung ương.

7. Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đổi mới cơ chế phân bổ ngân sách gắn với nhiệm vụ được giao và sản phẩm đầu ra; đổi mới cơ chế tài chính gắn với đổi mới cơ chế hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập, đồng bộ với đẩy mạnh xã hội hóa dịch vụ sự nghiệp công, thực hiện tốt chính sách an sinh xã hội.

8. Nghiên cứu, triển khai các biện pháp đổi mới phương thức quản lý nhà nước, nhất là ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

9. Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Công Thương đạt trên 90%.

10. Tiếp tục duy trì và cải thiện các Chỉ số của Sở: Cải cách hành chính (PAR Index), Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Hiệu quả Quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chuyển đổi số (DTI).

Trọng tâm cải cách hành chính năm 2025 là tiếp tục thực hiện quyết liệt, đồng bộ các giải pháp để nâng cao hiệu quả cải cách thể chế và cải cách thủ tục hành chính, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến; quyết liệt, quyết tâm thực hiện hiệu quả việc sắp xếp tổ chức bộ máy tại Sở Công Thương, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc sở tinh gọn, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả theo chủ trương của Đảng, định hướng của Chính phủ. Đổi mới mạnh mẽ công tác đánh giá công chức, viên chức theo hướng thực chất hơn; chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức; thực hiện tốt chủ trương bảo vệ công chức, viên chức dám nghĩ, dám làm.

Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp cải cách hành chính; đẩy mạnh chuyển đổi số, tập trung số hoá toàn diện hoạt động quản lý nhà nước, phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, công dân số; tích cực thực hiện Đề án 06.

II. NHIỆM VỤ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

Theo phụ lục chi tiết đính kèm, các nhiệm vụ phát sinh theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền sẽ được bổ sung trong quá trình triển khai theo Kế hoạch).

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sử dụng kinh phí được giao trong dự toán chi thường xuyên năm 2025 để thực hiện công tác cải cách hành chính của sở và đơn vị trực thuộc sở.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng các phòng chuyên môn, Giám đốc Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại có trách nhiệm quán triệt và phổ biến đến từng công chức, viên chức của phòng, đơn vị và chủ động tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả theo Kế hoạch.

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi việc triển khai thực hiện Kế hoạch, thường xuyên kiểm tra để rút kinh nghiệm việc triển khai thực hiện; Báo cáo tình hình triển khai, thực hiện của các phòng, đơn vị cho Giám đốc Sở và báo cáo định kỳ kết quả thực hiện với UBND tỉnh và các cơ quan liên quan theo quy định.

3. Kế toán sở chủ trì, hướng dẫn xây dựng kinh phí, thủ tục thanh, quyết toán kinh phí CCHC theo quy định và các nội dung khác có liên quan.

4. Căn cứ vào nội dung kế hoạch, các đơn vị trực thuộc Sở xây dựng kế hoạch CCHC năm 2025 của đơn vị. Định kỳ hàng quý, 6 tháng, hàng năm báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch CCHC về Sở (thông qua Văn phòng Sở) để tổng hợp báo cáo với UBND tỉnh đúng thời gian quy định.

5. Văn phòng Sở chịu trách nhiệm xây dựng Kế hoạch tuyên truyền và Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính của Sở; tổ chức thực hiện tốt quy chế giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; tham mưu kiện toàn công chức theo dõi công tác cải cách hành chính; tổ chức đánh giá, xếp hạng cải cách hành chính của cơ quan và tổng hợp báo cáo định kỳ đúng thời gian quy định.

6. Khuyến khích nghiên cứu, áp dụng, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ trong việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; khen thưởng kịp thời, xứng đáng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc về cải cách hành chính.

7. Tăng cường thông tin, tuyên truyền, bồi dưỡng, tập huấn cải cách hành chính và chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Văn phòng Sở xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho các đơn vị trực thuộc, công chức, viên chức làm nhiệm vụ cải cách hành chính.

8. Tăng cường kiểm tra cải cách hành chính, tập trung kiểm tra chuyên đề và kiểm tra đột xuất, khắc phục các hạn chế, xử lý nghiêm các vi phạm trong công tác cải cách hành chính.

9. Triển khai Kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; Chương trình hành động số 12823/CTr-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh trong lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá, xử lý trách nhiệm và khen thưởng trong công tác cải cách hành chính.

Sở Công Thương đề nghị Văn phòng Sở, Thanh tra Sở, các phòng chuyên môn thuộc Sở, các đơn vị trực thuộc Sở và đội ngũ công chức, viên chức quán triệt, thực hiện có chất lượng, hiệu quả toàn bộ nội dung Kế hoạch này./.